



Die Einwohnergemeinde Seelisberg mit seinen rund 750 Einwohnern im Herzen der Zentralschweiz, hoch über dem Vierwaldstättersee sucht **per 01. April 2025** oder nach Vereinbarung

## **Verantwortliche/r Finanzen und Einwohnerkontrolle (80-100%)**

### **Ihre Aufgaben**

- Führung der gesamten Buchhaltung für die Einwohnergemeinde Seelisberg
- Erstellen von Finanzplan, Budget und Jahresrechnung
- Verantwortung über die Finanz-, Lohn-, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, inkl. der Bewirtschaftung von diversen Bezugstaxen
- Bewirtschaftung des Versicherungsportefeuilles
- Führung der Einwohnerkontrolle
- weitere zugewiesene Verwaltungsarbeiten

### **Ihr Profil**

- Kaufmännische Grundausbildung mit einer Weiterbildung im Finanzbereich
- Mehrjährige Erfahrung im öffentlichen Rechnungswesen (HRM2) von Vorteil
- Gute IT-Anwenderkenntnisse
- Eine exakte, speditive und selbständige Arbeitsweise
- Vernetztes und lösungsorientiertes Denken
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und einwandfreie Deutschkenntnisse
- Offen für Neues und Interesse an Digitalisierungsprozessen

### **Unser Angebot**

- Eine herausfordernde, interessante und abwechslungsreiche Aufgabe mit grosser Selbständigkeit und entsprechenden Kompetenzen
- Angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten und erfahrenen Team
- Einen modernen Arbeitsplatz mit öffentlicher Verkehrsanbindung und Parkplatz
- Zeitgemässe und flexible Anstellungsbedingungen (nach kantonaler Personalverordnung)
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung per Mail an:  
[martin.truttmann@seelisberg.ch](mailto:martin.truttmann@seelisberg.ch)

Für Fragen oder weitere Auskünfte steht Ihnen Martin Truttmann, Gemeindeschreiber, unter der Telefonnummer 041 820 12 66 gerne zur Verfügung. Wir freuen uns Sie kennenzulernen.